

Secretaría de Finanzas

Primer informe trimestral
6 de enero a 31 de marzo 2023

Marta Rosa del Carmen Rodríguez Aguilar
Norma Valdez Moreno

En cumplimiento a lo que marcan los estatutos en el artículo 76.19 y con relación al desempeño de las funciones de la Secretaría de Finanzas como son: Normar la administración de las finanzas sindicales del SUTIN y registrar las diversas operaciones económicas, nos permitimos dar a

conocer las actividades que se han llevado a cabo durante el PRIMER TRIMESTRE.

Esta representación entró en funciones el 2 de febrero de 2023.

Se realizó la entrega los días 8, 10, 17 y 28 de febrero y, el 1° de marzo del 2023.

Cabe aclarar que la entrega no implica que sea aceptada, ya que requiere de revisión y auditoría.

Proceso de la entrega – recepción

Con apoyo del Consejo Nacional: Dr. Jesús Romero Carranza.

El día 8 de febrero del año curso, después de muchas dificultades, pudimos acceder a las instalaciones del CEN en el Centro Nuclear y se recibe por parte del exsecretario de Finanzas, C. Enrique Hernández Tapia: el cubículo, llave e inmuebles que están asignados a la Secretaría de Finanzas y varios documentos de diferentes años, sin ningún orden, ni clasificación.

A partir de esa “entrega” nos dimos a la ardua tarea de revisar, clasificar y depurar toda la documentación que en años no se había revisado, dando prioridad a los asuntos urgentes como pagos y regularización de firmas en las cuentas.

El día 10 de febrero en Río Becerra, se recibe la oficina, llaves y los bienes inmuebles de la Secretaría de Finanzas, ubicada en el tercer piso, así como carpetas de los años 2017 al 2022 y documentos varios, quedando pendiente lo que se encuentra en otra oficina ubicada en el cuarto piso y no se tuvo acceso, debido a que no se tienen llaves, en la cual refiere el C. Hernández Tapia, se encuentra documentación de archivo de años anteriores al año 2017.

Posterior a ello, nos encontramos con la problemática de programar los días con el anterior Secretario de Finanzas, para que pudiera concluir con la entrega de lo relacionado a reconocimientos y archivos de todas las prestaciones, ya que argumentó que había regresado a su anterior puesto en el almacén y no podía salir sin consultar antes con su jefe, el día que podía faltar para que no quedara descubierta la atención en su área, situación que retrasó mucho más la entrega.

El 28 de febrero, en la oficina de Río Becerra, se recibieron carpetas varias con Estados de Cuenta Bancarios del 2017 al 2022, apoyos de juguetes, becas, etc.

Se recibió una laptop con la información de los registros contables, la cual fue a recoger el C. Hernández Tapia al Despacho, ya que se tuvo comunicación con el Contador responsable varios días y muchas veces, no contestando y las ocasiones en que sí contestó, dio muchas largas para entregar dicha computadora, por lo que tuvo que intervenir en una de las últimas llamadas el C. Jesús Romero Carranza (Consejo Nacional), para exigirle que apoyara al C. Hernández para que hiciera la entrega correspondiente y no se le fincaran otro tipo de responsabilidades, ya que él había estado cobrando por ese servicio y era su obligación entregar tanto la computadora como toda la información en su poder.

Finalmente, con la entrega de la laptop donde está instalado el paquete contable, se necesitaba cambiar al administrador y los datos de contacto, asunto que no pudo realizarse por la falta de la contraseña que nunca se entregó por parte del despacho contratado. Independientemente se tiene acceso a los registros de 2018 a 2022.

Hasta el día 11 de abril se pudo ingresar a la información mencionada, ya que se tuvo que contactar a un distribuidor directamente de Aspel COI (Sistema de Contabilidad Integral) para poder revisarla. La contabilidad 2023 se registrará con un nuevo acceso.

Reconocimientos

Se reciben 37 monedas de plata y diplomas, pendientes por entregar, correspondientes al año 2020, lo cual será entregado a la Secretaría de Educación y Cultura, para que se concluya dicha entrega.

Bancos:

Banorte, S.A. de C.V.

Cuenta del Fondo de Resistencia.

El C. Hernández Tapia reporta un **Saldo al mes de diciembre del año 2022** de: \$2,226,715.68

Con relación a esta cuenta, se han realizado varios trámites y entregado documentación que se ha estado requiriendo y no terminan de dictaminar el cambio de firmas; se entregó un oficio con las firmas de los actuales titulares: Simón Cruz Galindo, Daniel Camacho (a quien se le visitó hasta su domicilio particular para obtener la firma requerida) y Sandra López, solicitando el cambio de firmas, se requisitaron y firmaron los formatos bancarios; se nos solicitó la toma de nota y también copia notariada de los estatutos. En todos estos trámites hemos estado en la Institución bancaria 5 ocasiones, una de ellas acompañadas por el Secretario General para firma de documentación. Se ha estado al pendiente de llamar y no hemos tenido respuesta favorable, por lo que de no resolverse en los próximos días, se procederá a la cancelación de dicha cuenta, transfiriendo el recurso a Banco Santander. Dicho movimiento tendría que realizarlo el C. Simón Cruz Galindo, quien está como titular de la cuenta y tiene la facultad de realizar dicha cancelación.

Santander, S.A. de C.V.

Se asiste a la Institución Bancaria, Sucursal Medellín, Cd. Méx., para realizar todos los trámites necesarios para la actualización de las firmas, sin tener ningún problema para ello, así mismo por recomendación del Asesor del SUTIN en Asuntos del INAI (Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales), Lic. Marco Antonio Pereyra y para facilitar

las respuestas a las Solicitudes (requerimientos y demandas) que nos hacen por medio de dicha Institución, se procede a aperturar una cuenta adicional en Santander, para separar los recursos propios de los públicos.

Al quedar la nueva cuenta activa, se solicitó a la administración la reactivación de las transferencias de fondos (que estaban retenidas por solicitud de esta representación) a las cuentas sindicales; a partir del 6 de marzo se realizaron los depósitos de los fondos retenidos.

El saldo inicial en el mes de enero del año 2023 es de: \$3,548,489.90 según el estado de cuenta bancario.

Durante el proceso del cambio de firmas, se le solicitó al C. Enrique Hernández Tapia, realizara los pagos inmediatos como los seguros, ya que no contábamos con un token para realizar los movimientos que se requerían en lo inmediato.

El 17 de febrero, fecha hasta la que pudo faltar al almacén el C. Hernández Tapia, se continuó muy despacio y poco a poco con la entrega en la oficina de Río Becerra, entregando las chequeras y el token bancario para tener acceso a la cuenta y poder realizar las transferencias necesarias.

Con el token se continuaron haciendo transferencias y las chequeras se recibieron únicamente para su resguardo, ya que las firmas aún estaban en proceso de actualización. A la fecha estas cuentas ya funcionan normalmente con las nuevas firmas y ya se cuenta con token nuevo.

Sobre los pagos realizados

Los Egresos han sido principalmente por gastos para solidaridad, como son compra de lentes, ayuda para compra de medicamentos, ayuda de gastos por defunción y préstamos de emergencia.

Se han cubierto gastos de la instalación sindical: mantenimiento, vigilancia, agua, luz y teléfono.

Automóviles propiedad del Sindicato

Las 7 unidades entregadas han requerido de mantenimiento completo, del cual se ha encargado la Secretaría del Interior, ya que se recibieron en pésimas condiciones.

Se pagaron tenencias y verificaciones de los autos que lo requerían, así como pago de algunas multas por la falta de verificación.

Pago de Asesorías

Contable y fiscal (por 6 meses) además de la renta del paquete Aspel COI (Sistema de Contabilidad Integral), para la actualización de su uso y el buen manejo de los registros y comprobantes, así como la elaboración de la información.

Cabe mencionar que el anterior Secretario de Finanzas y los Contadores que estaban contratados, a la fecha no han entregado las contraseñas del SAT, la firma fiel, por lo que se está tramitando, la sustitución de las mismas.

Se pago asesoría de quien nos apoya con los diferentes temas del INAI.

Material de Oficina y Equipo

Se adquirió papelería y equipos como laptop y proyector, así mismo se estarán realizando, poco a poco, compras prioritarias de mobiliario que se requiere en las diferentes Secretarías, ya que todas presentan ciertas necesidades para el desarrollo de sus actividades.

Información importante

A la fecha, nos hacen falta capturar registros para poder presentar el informe de las finanzas completo.

Estamos en espera de la contratación de la auditoría al período 2021-2023, aunque faltaría también del período 2019-2021.

Con el resultado de esta auditoría actualizaríamos los saldos de la contabilidad 2023-2025.

| SUTIN 2023 - 2025 | | | | | |
|--|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------|-----------------|
| Dirección: RIO BECERRA 139 Población CDMX | | | Reg. Fed. SUT 790126 HAO | | |
| INGRESOS AL 30 MARZO 2023 | | | | | |
| Descripción | Saldo al 31 de enero 2023 | Saldo al 28 de febrero 2023 | Saldo al 31 de Marzo 2023 | % | SUMAN |
| INGRESOS | \$ - | \$ - | \$ 2,046,856.83 | 100% | \$ 2,046,856.83 |
| POR CLAUSULA 109 CCT | - | - | 1,472,313.45 | 72% | \$ 1,472,313.45 |
| COOPERACION ININ-SUTIN | - | - | 1,472,313.45 | 0 | 1,472,313.45 |
| POR REVISION CONTRACTUAL | - | - | - | 0 | - |
| POR CUOTAS SINDICALES | - | - | 573,506.18 | 28% | \$ 573,506.18 |
| ORDINARIAS | - | - | 573,506.18 | 0 | 573,506.18 |
| EXTRAORDINARIAS | - | - | 0.00 | 0 | 0.00 |
| INTERESES POR PRESTAMOS | - | - | 1,037.20 | 0 | 1,037.20 |

INAI

Se tuvo una entrevista con el Lic. Marco Antonio Pereyra, quien ha venido solventando todos los asuntos relacionados con el INAI. Continuará trabajando en estos temas con el SUTIN.

Se trabajó con estados de cuenta de los años 2020, 2021 y 2022, los cuales se entregaron al Lic. Pereyra, ya que contestó una demanda que estaba pendiente.

Se requirió trabajar en el cambio de integrantes de la Comisión, quedando integrada por el titular C. Ricardo Anaya Mosqueda y como Vocales las CC. María Antonieta Zendejas Villanueva y Arabelia Ramírez Ortiz.

Otras Actividades

-Se participó en el Simulacro de Huelga del día 15 de marzo.

-Se participó en la marcha a la SENER.

-Se ha participado en reuniones con la Comisión Revisora.

-Se atienden los grupos de trabajo, de acuerdo a la programación que fue asignada a la SF.

-Se ha estado trabajando para iniciar el pago de becas.

¡Por la Unidad Proletaria!

SUTIN 2023 - 2025

Dirección: RIO BECERRA 139
Población CDMX

Reg. Fed. **SUT 790126 HAO**

GASTOS AL 30 MARZO 2023

| Descripción | Saldo al 31 de enero 2023 | Saldo al 28 de febrero 2023 | Saldo al 31 de Marzo 2023 | % | SUMAN |
|---|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------|------------------------|
| EGRESOS | \$ 694,020.37 | \$ 511,517.70 | \$ 554,870.54 | 100% | \$ 1,760,408.61 |
| SOLIDARIDAD SOCIAL | - | - | 253,635.14 | 14% | 253,635.14 |
| SOLIDARIDAD PARA LENTES | | | 21,703.91 | | 21,703.91 |
| SOLIDARIDAD PARA MEDICAMENTOS | | | 14,069.23 | | 14,069.23 |
| SOLIDARIDAD GASTOS DEFUCION FAMILIAR | | | 186,746.00 | | 186,746.00 |
| SOLIDARIDAD GASTOS DEFUNCION TRABAJADOR | | | 31,116.00 | | 31,116.00 |
| GASTOS INSTALACION SINDICAL | | 16,588.00 | 95,090.56 | 6% | 111,678.56 |
| CONSERVACION Y MANTENIMIENTO | | | 25,279.56 | | 25,279.56 |
| VIGILANCIA | | 16,588.00 | 47,908.00 | | 64,496.00 |
| IMPUESTOS Y DERECHOS | | | 21,903.00 | | 21,903.00 |
| GASTOS DE FLOTA VEHICULAR | | | 55,364.00 | 3% | 55,364.00 |
| JETTA NHU-2796 | | | 23,068.60 | | 23,068.60 |
| TIDA NPK-1252 | | | 8,779.60 | | 8,779.60 |
| POINTER NPK-1168 | | | 8,654.80 | | 8,654.80 |
| VENTO D05-BDF | | | 6,739.00 | | 6,739.00 |
| VENTO L66-BMW | | | 8,122.00 | | 8,122.00 |
| GASTOS DE CONTRATACION | | 31,664.55 | 85,269.63 | 7% | 116,934.18 |
| EVENTOS SINDICALES | | | 3,782.00 | 0% | 3,782.00 |
| ASESORIAS Y APOYOS | | | 14,073.69 | 1% | 14,073.69 |
| GASTOS DE SECRETARIAS | 0.00 | 0.00 | 40,316.78 | 2% | 40,316.78 |
| GENERAL | | | 8,283.11 | | 8,283.11 |
| FINANZAS | | | 8,776.20 | | 8,776.20 |
| ORGANIZACION | | | 685.92 | | 685.92 |
| POLITICA NUCLEAR | | | 1,759.40 | | 1,759.40 |
| PRENSA | | | 9,596.40 | | 9,596.40 |
| SEGURIDAD SOCIAL | | | 2,406.80 | | 2,406.80 |
| CNVF | | | 8,808.95 | | 8,808.95 |
| GASTOS GENERALES | 694,020.37 | 463,265.15 | 7,338.74 | 66% | 1,164,624.26 |
| CERTIFICACIONES | | | 7,338.74 | | 7,338.74 |
| GASTOS DEL CEN 2021-2023 | 694,020.37 | 463,265.15 | | | 1,157,285.52 |